

УТВЕРЖДЕНО

Директор ЧОУ ДПО «ИНТЕРН»
Сорокина О.В.
«03» апреля 2017 г.

Учебный план Программа «Транспортная и складская логистика» «1С Управление торговлей»

Форма обучения – очная

Срок обучения – 1,5 месяца

Продолжительность программы 50 ак.ч. (групповые) / 36 ак.ч. (индивидуальные)

Базовые знания, необходимые для освоения курса:

1. Среднее (полное) образование.
2. Знание компьютера – уверенный пользователь.

Логистика (30 академ.часов)

1. Понятие концепции логистики. Виды логистики. Роль и цели транспортной логистики во ВЭД.
2. Транспортная специфика базисных условий контрактов купли-продажи. Факторы, влияющие на выбор базиса поставки в конкретной ситуации.
3. Транспортные условия контрактов, их содержание и взаимосвязь с базисом поставки, спецификой товара, способом и видом его доставки.
4. Транспортные расходы и транспортная составляющая в цене внешнеторгового товара. Пути снижения транспортных издержек при исполнении контракта.
5. Управление и организация перевозок грузов различными видами транспорта в России, СНГ и за рубежом. Документация. Правовая база. Порядок расчетов.
6. Международные конвенции и соглашения в области перевозки грузов различными видами транспорта.
7. Перевозка грузов укрупненными грузовыми местами (мировые стандарты, порядок лизинга контейнеров).
8. Таможенное оформление товаров в ходе перевозки и хранения. Понятие таможенного перевозчика ВТТ.
9. Логистика складского хозяйства, ее сущность и методы.
 - 9.1. Логистика складской обработки товаров: закупки, доставка закупленных товаров; разгрузка товаров; приемка по количеству и качеству; учет прихода, расхода и наличия товаров; контроля наличия; претензионной работы; размещения товаров; операции по обеспечению условий хранения; контроль качества хранимых товаров; управление запасами; обработка заказов; обслуживание заказчиков; организация отгрузок; доставка отгруженных товаров перевозчикам или заказчикам.
10. Закупочная, производственная и распределительная логистика, их сущность и задачи.
 - 10.1. Представление о закупочной, производственной и распределительной логистике.
 - 10.2. Сущность и задачи закупочной логистики.

- 10.3. Служба снабжения на предприятии.
- 10.4. Задача «сделать» или «купить».
- 10.5. Задача выбора поставщика.
- 10.6. Понятие и концепция производственной логистики.
- 10.7. Управление материальными потоками в рамках внутрипроизводственных систем.
- 10.8. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производственном предприятии.
- 11. Материальные запасы в логистике складского хозяйства.
 - 11.1. Понятие материального запаса.
 - 11.2. Причины создания запасов.
 - 11.3. Виды материальных запасов.
 - 11.4. Определение оптимального объема заказываемой партии.
 - 11.5. Организация учета материальных запасов.
 - 11.6. Первичная документация в учете.
- 12. Новые информационные технологии в логистике.
 - 12.1. Международные системы обмена транспортной информацией («Эдифакт» и другие).
 - 12.2. Электронный документооборот в логистике.
 - 12.2.1. Возможности.
 - 12.2.2. Примеры реализации.
 - 12.2.3. Перспективы.
 - 12.3. Геоинформационные системы в логистике.
 - 12.3.1. Назначение.
 - 12.3.2. Возможности.
 - 12.3.3. Примеры.
 - 12.4. Логистические ресурсы Internet.
- 13. Основы таможенного регулирования.
 - 13.1. Основные понятия, применяемые в таможенном деле и комментарии к ним.
 - 13.2. Правовое регулирование деятельности таможенного брокера и специалиста по таможенному оформлению товара
 - 13.3. Таможенные режимы, порядок их применения.
 - 13.3.1. Понятие таможенного режима.
 - 13.3.2. Основные аспекты таможенного режима.

13.3.3. Лица, ответственные за финансовое урегулирование в каждом конкретном режиме.

13.3.4. Допустимые с товаром операции в каждом из режимов.

13.3.5. Порядок обложения таможенными пошлинами и налогами.

13.4. ТН ВЭД и ее практическое применение.

13.4.1. Определение ТН ВЭД РФ.

13.4.2. Сфера применения, назначение ТН ВЭД.

13.4.3. Структура построения ТН ВЭД.

13.4.4. Признаки систематизации ТН ВЭД.

13.4.5. Основные правила интерпретации.

13.5. Таможенная стоимость товаров. Методы определения.

13.5.1. Определение таможенной стоимости.

13.6. Таможенные платежи.

13.6.1. Классификация таможенных платежей.

13.6.2. Основы для их начисления, ставки, льготы.

Контрольная работа

1С: Управление торговлей 8 (20 академ. часов)

1 занятие

1. Общие понятия об 1С.

1.1 Основная терминология, понятие «программа, платформа», «база данных, информационная база, конфигурация».

1.2 Основные версии программ и конфигураций. Особенности этих версий.

1.3 Подготовка информационной базы версии 11.2, запуск 1С «Управление торговлей» и краткая информация по настройке.

1.4 Заполнение справочников «Организации», «Склады», «Виды номенклатуры».

1.5 Загрузка справочника «Номенклатура» с помощью демонстрационной обработки из файла XLSX.

1.6 Ввод остатков с помощью документа «Ввод остатков».

2. Отчеты в конфигурации 1С «Управление торговлей» версии 11.2.

2.1. Ценообразование в конфигурации 1С «Управление торговлей» версии 11.2, справочники, документы и отчеты по теме «Ценообразование».

2.2. Заполнение типового соглашения. Справочник «Контрагенты», добавление в этот справочник покупателя и заполнение информации о покупателе.

2.3. Документ «Заказ клиента», печатные формы документа. Заполнение обеспечения в документе «Заказ клиента». Печатные формы документа.

2 занятие

1. Ввод документа «Реализация товаров и услуг» на основании документа «Заказ покупателя». Ввод документа «Счет-фактура выданный».
2. Печатные формы ТОРГ-12, Счет-фактура и УПД. Другие печатные формы. Отчеты в конфигурации 1С «Управление торговлей» версии 11.2.
3. Заполнение информации о поставщике и ценах поставщика.
 - 3.1 Оформление заказа поставщику «по потребностям» товара.
 - 3.2 Ввод на основании заказа поставщику документа «Поступление товаров и услуг».
 - 3.3 Догрузка недогруженных товаров покупателю.
 - 3.4 Инвентаризация в конфигурациях 1С «Управление торговлей». Порядок оформления, ввод документов.

3 занятие

1. Учет товаров с характеристиками на примере обуви в конфигурации 1С «Управление торговлей» версии 11.2.
2. Справочник «Виды номенклатуры» и «Номенклатура». Оформление документов «Заказ поставщику», «Поступление товаров и услуг», «Заказ клиента», «Реализация товаров и услуг» и «Счет-фактура выданный».
3. Ордерная схема документооборота
 - 3.1. Отчеты по движению товаров и по валовой прибыли.
 - 3.2. Операции по закрытию месяца в конфигурации 1С «Управление торговлей» версии 11.2.
 - 3.3. Учет товаров по сроку годности в конфигурации 1С «Управление торговлей» версии 11.2.
 - 3.4. Заполнение справочников и ввод документов на примере.
 - 3.5. Отчет «Остатки по срокам годности».

4 занятие

1. Адресное хранение в конфигурации 1С «Управление торговлей» версии 11.2. Заполнение необходимых справочников и ввод документов на примере.
2. Отчеты по адресному складу.
3. Сервисные возможности в конфигурациях 1С «Управление торговлей» (удаление, запрет изменения данных и прочее).

Зачет

Квалификационный экзамен по Транспортной и складской логистике + 1С:УТ