

ЕДИНЫЙ КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СПРАВОЧНИК
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

РАЗДЕЛ

"КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА"

ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Мастер-флорист

Должностные обязанности. Организует и контролирует выполнение комплекса работ по обработке и хранению цветов и растений, созданию флористических изделий различных видов, флористическому оформлению и декорированию помещений, сцен, владений, иных интерьеров, свадебных и траурных церемоний, протокольных мероприятий, государственных, светских, религиозных и иных праздников и торжеств, проводимых в помещениях или на открытом воздухе. Разрабатывает художественную концепцию, композиционно-стилевые модели и техническую, технологическую и финансово-экономическую документацию для оформления интерьеров, экстерьеров, мероприятий, проходящих в помещениях и на открытом воздухе. На основании творческо-производственных задач и с учетом технологических требований и правил вырабатывает художественный замысел и решения по изготовлению флористической продукции с их последующей практической реализацией. Создает творческие образцы аранжировок, флористических изделий в различных стилях и техниках. Разрабатывает оригинальные флористические изделия высокой степени сложности. Обеспечивает высокие художественные достоинства изготавливаемой флористической продукции с целью придания ей неповторимого вида, соблюдая технологические процессы ее создания. Добивается композиционно-стилевого единства при выполнении целевых тематических работ с изготовлением разнородной флористической продукции. Использует в практической деятельности передовой отечественный и зарубежный опыт в области флористики. Осуществляет контроль за соответствием изготавливаемой продукции техническому и творческому заданиям. Осуществляет руководство и планирование работы флористов, координирует их творческо-производственную деятельность. Оказывает методическую и практическую помощь флористам. Инструктирует флористов по вопросам соблюдения правил по охране труда и пожарной безопасности. Организует участие флористов в конкурсах, демонстрациях флористических работ. Организует подготовку флористов к профессиональным конкурсам. Утверждает сметы расходов на выполнение флористических работ, флористическое и декоративное оформление, работ по уходу за цветами в композиции и растениями. Контролирует исполнение договоров и контрактов по поставке флористической продукции, осуществление розничной торговли. Обеспечивает двустороннюю связь с потребителями. Оформляет документацию и отчеты на выполненные работы.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также методические и нормативные документы, касающиеся осуществления флористической и торговой деятельности; основные направления, тенденции и перспективы развития современной флористики; историю мировой и отечественной флористики; стилевые особенности мировых и национальной школ флористики; основы ботаники и растениеводства, цветоведения, декора и колористики; ассортимент и особенности цветочного материала; правила хранения, перевозки и упаковки цветочного и растительного материала; влияние условий внешней среды на состояние срезанных цветов и растений, способы продления сроков их жизни; символику цветов и растений; технологию выполнения всех видов флористических работ; основные виды флористической продукции; правила и технологию изготовления и аранжировки флористической продукции; виды аксессуаров, расходных материалов, инструментов, используемых при выполнении флористических работ; практику организации протокольных мероприятий, церемоний, торжеств, праздников; порядок проведения профессиональных конкурсов, фестивалей, выставок; правила организации розничных продаж цветов, флористических изделий и работ; основы делового администрирования; правила ведения документооборота; правила общения с покупателями и клиентами; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее профессиональное образование по специальности "Флористика" и стаж работы в должности флориста I категории не менее 3 лет.

ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ

Помощник флориста

Должностные обязанности. Выполняет первичную обработку срезанных цветов, растений и иного растительного материала. Осуществляет мытье емкостей, посуды из различных материалов (стекло, керамика, иные материалы), инструментов, применяемых при изготовлении флористической продукции. Подготавливает к работе флористическую губку, аксессуары и иные расходные материалы. Изготавливает флористические изделия по образцам. Осуществляет уборку и поддерживает чистоту и порядок в местах изготовления флористических изделий. Производит упаковку готовой флористической продукции.

Должен знать: основы ботаники; основной ассортимент цветочных и декоративных растений; правила хранения, перевозки и упаковки цветочного и растительного материала; правила первичной обработки живых срезанных цветов и иного растительного материала; основные виды расходных материалов, используемых во флористике; виды и правила пользования флористическими инструментами; основные виды флористических изделий; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее (полное) общее образование без предъявления требований к стажу работы.

ДОЛЖНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Флорист

Должностные обязанности. Организует и выполняет работы по обработке и хранению срезанных цветов, растений и иного растительного материала. Соблюдает технологические требования при выполнении флористических работ, правила хранения и упаковки срезанных цветов и флористической продукции. Создает флористические изделия, различные по видам и степени сложности. Разрабатывает и создает образцы флористических изделий в различных стилях и техниках. Выполняет работы по декорированию интерьера и экстерьера флористическими изделиями и продукцией. Проводит отбор и подготавливает к использованию во флористической продукции аксессуаров, корзин, флористической губки, иных расходных материалов. Изготавливает и аранжирует разные виды флористической продукции, в том числе бутоньерки, букеты, композиции, корзины, венки из срезанных цветов. Создает композиции из сухоцветов, искусственных цветов, из срезанных цветов и растений с учетом декоративно-стилевых и технологических требований к их устройству. Участвует в цветочном декорировании помещений, сцен, владений, иных интерьеров, свадебных и траурных церемоний, протокольных мероприятий, государственных, светских, религиозных и иных праздников и торжеств, проводимых в помещениях или на открытом воздухе. Организует и выполняет флористические работы, осуществляемые при проведении выездных мероприятий. Планирует, организует и контролирует работу помощников флористов. Оказывает им методическую и практическую помощь. Участвует в конкурсах и демонстрациях флористических работ. Осуществляет работы по уходу за растениями, живыми срезанными цветами и иным растительным материалом. Составляет сметы расходов на выполнение флористических работ разной степени сложности, флористическое и декоративное (тканями, лентами, бумагой и т.д.) оформление, работ по уходу за растительным материалом. Осуществляет прием заказов на изготовление флористической продукции, в том числе по телефону и электронной почте. Ведет регистрацию заказов. Соблюдает правила по охране труда и пожарной безопасности. Поддерживает чистоту и порядок на рабочем месте.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также методические и нормативные документы, касающиеся осуществления флористической и торговой деятельности; основные направления и тенденции развития современной флористики; историю мировой и отечественной флористики; стилевые особенности мировых и национальной школ флористики; основы ботаники и растениеводства, цветоведения, декора и колористики; ассортимент и особенности цветочного материала; правила хранения, перевозки и упаковки цветочного и растительного материала; влияние условий внешней среды на состояние срезанных цветов и растений, способы продления сроков их жизни; правила ухода и лечения растений и срезанных цветов; символику цветов и растений; технологию выполнения флористических работ разной степени сложности; основные виды флористической продукции; правила и технологию изготовления и аранжировки флористической продукции; виды аксессуаров, расходных материалов, инструментов, используемых при выполнении флористических работ; порядок организации протокольных мероприятий, церемоний, торжеств, праздников; порядок проведения профессиональных конкурсов, фестивалей, выставок; правила организации розничных продаж цветов, флористических изделий и работ; основы делового администрирования; правила ведения документооборота; порядок регистрации документов; правила общения с покупателями и клиентами; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации.

Флорист I категории - среднее профессиональное образование по специальности "Флористика" и стаж работы в должности флориста II категории не менее 2 лет или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности флориста II категории не менее 6 лет.

Флорист II категории - среднее профессиональное образование по специальности "Флористика" и стаж работы в должности флориста не менее 2 лет или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности флориста не менее 4 лет.

Флорист - среднее профессиональное образование по специальности "Флористика" без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности помощника флориста не менее 2 лет.